

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu na rok 2013

Pre zamestnancov SOŠ t – teoretické vyučovanie

1. Sociálna výpomoc

- a) Pri PN zamestnanca, ktorá trvá dlhšie ako 2 mesiace, až do výšky 80 eur vyplatí sa na základe žiadosti a potvrdenia o PN, pokiaľ pracovník v danom roku odpracoval najmenej 3 mesiace.
- b) Pri PN manželky (manžela) v rodinách s nezaopatrenými deťmi, ak PN trvá viac ako 2 mesiace až do výšky 80 eur vyplatí sa na základe žiadosti a potvrdenia o PN, pokiaľ zamestnanec odpracoval v danom roku najmenej 3 mesiace.
- c) Pri úmrtí zamestnanca, ktorý pracoval v organizácii najmenej 10 rokov, sa vyplatí zamestnancovi 80 eur .
- d) Pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca (manžel, manželka, nezaopatrené dieťa) sa vyplatí zamestnancovi na základe žiadosti 40 eur

2. Stravovanie

Príspevok na jedno hlavné jedlo zamestnanca až do výšky 10 centov. Príspevok môže byť poskytnutý aj zamestnancom, ktorí sa stravujú v iných organizáciách, ktoré poskytujú stravovacie služby. Podmienkou poskytnutia príspevku je uzatvorenie zmluvy o poskytovaní stravovania medzi SOS t Okružná 693, Čadca a danou organizáciou.

3. Príspevok na dopravu do zamestnania a späť

Príspevok na dopravu do zamestnania a späť zamestnancovi, ktorý dochádza do zamestnania verejnou dopravou sa poskytne zamestnancovi, ktorého priemerný mesačný zárobok nepresahuje 50 % priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorý sa tvorí fond. Pre rok 2013 sa taký príspevok na dopravu poskytne zamestnancovi, ktorý má funkčný plat menej ako 50 % priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hos. SR zistenej Štatistickým úradom SR za rok 2011 je to 786,- eur. U zamestnanca s pracovným pomerom na kratší pracovný čas sa pri výpočte priemerného mesačného zárobku vychádza z ustanoveného týždenného pracovného času na pracovisku zamestnanca. Zamestnávateľ je povinný poskytovať príspevok na dopravu do zamestnania a späť najneskôr v termíne určenom na výplatu platu na základe žiadosti zamestnancov a po preukázaní nároku zamestnanca na príspevok a viesť evidenciu o poskytovaných príspevkoch.

Zamestnancovi poskytnú príspevok na dopravu do zamestnania a späť podľa výšky preukázaných mesačných cestovných výdavkov, nasledovne

Od 0,0 – 20,0 eur – príspevok na dopravu 3.0 eur mesačne

Od 20 – 30 ,0 eur - príspevok na dopravu 5.0 eur mesačne

Od 30 eur a viac príspevok na dopravu 7.0 eur mesačne

4. Regenerácia pracovnej sily zamestnancov

a) Pri kúpeľnej liečbe, príspevok na zaplatenie kúpeľného (liečebného) poukazu do výšky 50 eur maximálne 1x do roka na základe žiadosti.

b) Pri návšteve masážnych, rehabilitačných, rekondičných centier, návšteva plavárne, a iný športový relax, preplatenie vstupného na základe žiadostí a predloženia vstupenky – 1x do roka 20 eur .

c) Pri účasti zamestnancov na športových akciách na zaplatenie štartovného – 1x do roka 20 eur.

d) Pri návšteve kultúrnych podujatí, preplatenie vstupného na základe žiadosti a predloženia vstupenky – 1x do roka 20 eur.

e) Pri zájazde spojenom s regeneráciou pracovných síl, pri hromadne organizovanej dovolenke zaplatiť príspevok na úhradu cestovných nákladov až do výšky 30 eur 1x za rok.

f) Dvakrát ročne a to pred letnými a zimnými prázdninami vyplatiť príspevok na regeneráciu pracovník síl do výšky 15 eur – 30 eur.

g) Regenerácia síl paušál. príspevok – Vianočná regenerácia – podľa $\frac{3}{4}$ ročnej bilancie finančných prostriedkov na účte.

5. Zdravotná starostlivosť - príspevok na špeciálne zdravotné úkony

a) z fondu sa môžu poskytnúť prostriedky na špeciálne zdravotné služby a na špeciálne zdravotné úkony, ak sú tam zahrnuté náklady na zdravotný materiál, vo výške 50% ceny špeciálneho zdravotného úkonu ale maximálne vo výške 120,- eur

b) za špeciálne zdravotné úkony sa považuje pre účely týchto zásad oprava chrupu, okuliare, operácia očí, operácie rôznych chorôb, ak sú tieto hradené bez príspevku ZP / kŕčové žily , plastická operácia po úraze./, zakúpenie pomôcok pri diagnostikovaní cukrovky/glukomer, pera na aplikáciu inzulínu./

c) v iných závažných prípadoch sa môže zvážiť každý prípad

d) o vyplatenie príspevku môže zamestnanec požiadať raz za tri roky o čerpaní sa vedie evidencia

e) príspevok sa poskytnie na základe žiadosti zamestnanca a predložení nasledujúcich dokladov: potvrdenie príslušnej očnej optiky o úhrade nákladov, prípadne fotokópiu poukazu ktorú predpísal očný lekár, potvrdenie lekára o potrebnosti používať okuliare, potvrdenie zubnej ambulancie o výške nákladov ktoré zaplatil zamestnanec, dátum a podpis , potvrdenie o úhrade nákladov na zakúpenie pomôcky a potvrdenie lekára o diagnóze, potvrdenie o úhrade poplatku za operáciu a potvrdenie lekára o vykonaní operácie,

f) žiadosti sa budú prehodnocovať každý štvrtý rok, ak v danom období bude nadmerné množstvo žiadostí tak sa môže žiadosť presunúť na ďalšie obdobie /druhý štvrtý rok, alebo rok/

5. Ostatné ustanovenia

a) Výška jednotlivých príspevkov bude závislá od množstva finančných prostriedkov na účte .

b) Dvakrát ročne a to k 30.6. a 30.11.- prehodnotiť a prípadne spresniť čerpanie prostriedkov.

c) Plnenia poskytované zo sociálneho fondu, okrem príspevku na stravovanie sa zdaňujú zamestnancom bežným spôsobom 19 % a započítavajú sa do vymeriavacieho základu na platenie odvodov.

d) Nevyčerpané prostriedky v kalendárnom roku budú prevedené do nasledujúceho roku.

e) Na rovnomerné čerpanie prostriedkov jednotlivými zamestnancami bude dohliadať výbor ZO – OZ PŠaV.

V Čadci dňa 14.03.2013

Tvorba a čerpanie prostriedkov zo SF na rok 2013

Tvorba sociálneho fondu na rok 2013:

Zostatok z roku 2012	1 168,45
Predpokladaný prídel na rok 2013	2 500,00

Tvorba SF na rok 2013 3 668,45 euro

Čerpanie SF na rok 2013

Sociálna výpomoc	500,00 euro
Príspevok na stravovanie	200,00 euro

Regenerácia pracovnej sily /kultúrne podujatie, šport, štartovné, Zájazdy, dovolenky, paušál. príspevok rekondičné pobyty.../	2 438,45 euro
--	---------------

Združený soc. fond	530,00 euro
--------------------	-------------

čerpanie SF na rok 2013 celkom	3 668,45 euro
--------------------------------	---------------

za SOŠ.t Ing. František Kajánek, v.r.

za OZ PŠaV Mgr. Renáta Kolenová, v.r.

Z á s a d y

pre tvorbu a použitie sociálneho fondu pre praktické vyučovanie a technicko-ekonomický úsek na rok 2013

1. Sociálna výpomoc

- a) Pri úmrtí zamestnanca, ktorý pracoval v organizácii, sa vyplatí zamestnancovi finančný príspevok vo výške 70,- €.
- b) Pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca /manžel, manželka, nezaopatrené dieťa/ sa vyplatí zamestnancovi na základe žiadosti finančný príspevok vo výške 35,- €
- c) Pri PN zamestnanca, ktorá trvá dlhšie ako 2 mesiace, sa vyplatí zamestnancovi finančný príspevok do výšky 30,- € /na základe žiadosti zamestnanca a potvrdenia o PN, pokiaľ zamestnanec v danom roku odpracoval najmenej 3 mesiace./.

2. Stravovanie

Príspevok na jedno hlavné jedlo zamestnancom do výšky 0,10 € Príspevok sa poskytne aj zamestnancom, ktorí sa stravujú aj v iných organizáciách, ktoré poskytujú stravovacie služby. Podmienkou poskytnutia príspevku je uzatvorená zmluva o poskytovaní stravy medzi našim SOŠt a uvedenými organizáciami.

3. Príspevok na dopravu do zamestnania a späť

Príspevok na dopravu do zamestnania a späť zamestnancovi, ktorý dochádza do zamestnania verejnou dopravou sa poskytne zamestnancovi, ktorého priemerný mesačný zárobok nepresahuje 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorý sa tvorí fond. Pre rok 2013 sa taký príspevok na dopravu poskytne zamestnancovi, ktorý má funkčný plat menej ako 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistenej Štatistickým úradom SR za rok 2011 vo výške 786,- € U zamestnanca s pracovným pomerom na kratší pracovný čas sa pri výpočte priemerného mesačného zárobku vychádza z ustanoveného týždenného pracovného času na pracovisku zamestnanca. Zamestnávateľ je povinný poskytovať príspevok na dopravu do zamestnania a späť najneskôr v termíne určenom na výplatu platu na základe žiadosti zamestnanca a po preukázaní nároku zamestnanca na príspevok a viesť evidenciu o poskytovaných príspevkoch. Zamestnanec k žiadosti priloží cestovné lístky do zamestnania a zo zamestnania za celý mesiac.

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na dopravu do zamestnania a späť podľa výšky preukázaných mesačných cestovných výdavkov nasledovne:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| - od 0,00 €- do 20,00 € | príspevok na dopravu 3,00 €za mesiac |
| - od 20,00 €- do 30,00 € | príspevok na dopravu 5,00 €za mesiac |
| - od 30,00 €a viac | príspevok na dopravu 7,00 €za mesiac |

4. Regenerácia pracovnej sily zamestnancov

- a) Pri zájazde spojenom s regeneráciou pracovných síl alebo hromadne organizovanej dovolenke zaplatiť paušálny príspevok na úhradu cestovných nákladov.
- b) Dvakrát ročne, a to pred letnými a pred zimnými prázdninami vyplatiť zamestnancom paušálny príspevok na regeneráciu pracovnej sily.

5. Ostatné ustanovenia

- a) Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok z fondu na účely odmeňovania za prácu.
- b) Dvakrát ročne, a to k 30. 6. a k 30. 11. prehodnotiť čerpanie prostriedkov zo SF podľa jednotlivých položiek rozpočtu. V prípade, že dôjde v jednotlivých položkách k úspore finančných prostriedkov, vedenie SOŠt Čadca spolu s OZ rozhodne o presune finančných prostriedkov medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Rozhodnutie musí byť písomné a bude súčasťou týchto zásad ako dodatok.
- c) Výška jednotlivých príspevkov je závislá od množstva finančných prostriedkov SF.
- d) Peňažné plnenie zo SF, okrem príspevku na stravovanie, podlieha 19% dani zo mzdy a započítava sa do vymeriavacieho základu na platenie odvodov.
- e) Nevyčerpané prostriedky v kalendárnom roku sa prevedú do budúceho roka.
- f) Na rovnomerné čerpanie prostriedkov jednotlivými zamestnancami bude dohliadať výbor ZO OZ KOVO.

V Čadci dňa 14.03. 2013

Za OZ KOVO

Ján Kubišta v.r.
predseda OZ

Za SOŠt Čadca

Ing.František Kajánek v.r.
riaditeľ SOŠt Čadca

Tvorba a čerpanie prostriedkov zo SF na rok 2013

<u>Tvorba sociálneho fondu</u>	<u>MOV v €</u>	<u>Ostatní v €</u>
Zostatok z r. 2012	1.064,01	735,29
<u>Predpokl. prídel na r. 2013 /1,05%/</u>	<u>2.050,00</u>	<u>1.550,00</u>
Tvorba SF na r. 2013	3.114,01	2.285,29

Čerpanie SF na r. 2013 :

Sociálna výpomoc	300,-	100,-
Príspevok na stravovanie	300,-	180,-
Regenerácia prac. sily	2.514,01	2.005,29
z toho		
- zájazdy a organizovaná dovolenka	300,-	200,-
- paušálny príspevok na regen. prac. sily	2.214,01	1.805,29
<u>Čerpanie SF r. 2013 celkom</u>	<u>3.114,01</u>	<u>2.285,29</u>

Za SOŠt Čadca Ing. František Kajánek, v.r.

Za OZ KOVO Ján Kubišta, v.r.