

# **Dohoda o zabezpečení praktického vyučovania /formou odborného výcviku a odbornej praxe/**

č. 128/PV/2011-12 uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. §43- školský zákon o výchove a vzdelávaní, so zákonom č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška MŠ SR č. 282/2009 o stredných školách , medzi:

1. Stredná odborná škola technická Čadca - štatut. zástupca Ing. František Kajánek, riaditeľ, č. účtu:

2. Rudolf Jurga	bankové spojenie	číslo telefónu/ fax	IČO :
023 13 Čierne 1055			DIC :
prev. Čadca- Kýčerka			

## **I. PREDMET DOHODY**

Odborná /prevádzková prax/ žiakov SOŠt v odbore : Strojní mechanik 2. ročník

## **II. CIELE PRAXE**

- I.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí z problematiky strojárstva v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
- I.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

## **III. DRUH PRACOVNEJ ČINNOSTI A DĹŽKA VYUČOVANIA V PODMIENKACH ODBORNEJ PRAXE**

- I.3 Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s: tematickým plánom
- I.4 Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe budú žiaci absolvovať v termíne od 25.04. 2012 do 30. 6. 2012
- I.5 Žiaci budú odbornú prax vykonávať denne v rozsahu 6 hodín denne vrátane prestávok na jedlo a oddych. Pracovná doba od 7.00 do 13.00 hod., každý nepárny týždeň pondelok - piatok .

## **IV. ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA ŽIAKOV**

### **1. Povinnosti organizácie:**

- a, V súlade s bezpečnostnými, protipožiarnymi a zdravotnými požiadavkami zabezpečiť vo svojej prevádzke odbornú prax pre žiakov študijného / učebného/ odboru SM v počte 1 žiak.
- b, Poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca - inštruktora, p. Jurga , ktorý je povinný zabezpečiť, aby odborný výcvik/odborná prax prebiehala v súlade s učebnými osnovami a usmerneniami MOV, ktorého určí škola.
- V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania inštruktorskej činnosti niektorým z inštrukturov, organizácia je povinná tohto nahradiť iným inštruktorom, ktorý bude spĺňať podmienky uvedené v tejto dohode.
- c, Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky/šatne, nárad ie, nástroje, osobné ochranné prac. prostriedky/.
- d, V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so zákonníkom práce.
- e, Písomne zhodnotiť žiakov.
- f, Umožniť poverenému zamestnancovi SOŠt vykonávať kontrolu priebehu praxe.
- g, Dohodnúť fakturácia za produktívne práce žiakmi : 1,- €/ hodinu podľa návrhu firmy na základe skutočne odpracovaných hodín a výkonov.
- Organizácia /firma/ sa zaväzuje uhradiť dohodnutú čiastku na konci príslušného mesiaca, najneskôr do 10 dní v nasledujúcom mesiaci na účet školy.
- h, Firma môže žiakom uhradiť náklady spojené s cestovaním a stravovaním vo výške zamestnaneckých lístkov.

